

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

**„A kapuvári városközpont megújítása a természeti
és történelmi értékek megőrzésével”
tárgyú projekt kivitelezésére**

Szerződő felek:

MEGRENDELŐ:

Kapuvár Város Önkormányzata
9331 Kapuvár, Fő tér 1.

VÁLLALKOZÓ:

ZÁÉV Építőipari Zrt.
8900 Zalaegerszeg, Millennium köz 1.

Vállalkozási szerződés

Amely a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján lefolytatott eljárás eredményeként létrejött egyfelől:

Kapuvár Város Önkormányzata
Székhelye: **9331 Kapuvár, Fő tér 1.**
Bank neve: **CIB Bank Zrt.**
Bankszámlaszám: **10700426-46775308-57200000**
Adóigazgatási szám: **15728025-2-08**
Képviseli: **Hámori György polgármester**
mint Megrendelő (továbbiakban Megrendelő)

másfelől

a **ZÁÉV Építőipari Zrt.**
Székhelye: **8900 Zalaegerszeg, Millennium köz 1.**
Cégjegyzékszáma: **20-10-040034**
Cégbíróság: **Zala Megyei Bíróság**
Bank neve: **MKB Bank Zrt.**
Bankszámlaszám: **10300002-26000842-00003285**
Adóigazgatási száma: **10738885-2-44**
KSH jelzőszám: **10738885-4120-114-20**
Képviselében: **Peresztegi Imre vezérigazgató**
mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alábbi feltételekkel:

1.) A szerződés tárgya, tartalma:

Megrendelő megbízza Vállalkozót A Nyugat-Dunántúli Operatív Program keretén belül - NYDOP-3.1.1/A-09-2f-2011-0002 - a „Városházak funkcióbővítő megújítása a nem megyei jogú városokban, tárgyú felhívásra benyújtott, „A kapuvári városházak megújítása a természeti és történelmi értékek megőrzésével” tárgyú projekt építési beruházásának kivitelezése a kiviteli terveknek megfelelően

Vállalkozó a megbízást elfogadja és kijelenti, hogy a fenti munkát a vonatkozó ajánlattételi felhívás és dokumentáció szerinti műszaki tartalommal kivitelezzi.

Szerződő felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jelen szerződés szerinti munkát közbeszerzési eljárás nyerteseként kapta meg.

Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződés alapján végzendő munkát az érvényben lévő előírásoknak és jogszabályoknak megfelelően végzi el, és azt Megrendelőnek műszakilag átadja. A jelen szerződésben foglaltaktól eltérő, más műszaki tartalmú munkavégzés nem minősül szerződésszerű teljesítésnek.

A Vállalkozó a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben megvizsgálta. Az építést zavaró közlekedési, természeti, társadalmi és technikai körülményeket az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ezek ismeretében tette meg.

2) Vállalkozási díj, fizetési feltételek

Szerződő felek a vállalkozási díjat:

Egyösszegű nettó vállalási ár 422.011.222,- Ft

azaz nettó Négy százhuszonkettő millió-Tizenegyezer-Kettő százhuszonkettő Forint + az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes Áfa összegben határozzák meg.

Tartalékkeret (Egyösszegű Nettó vállalási ár 4%-a) 16.880.449,-Ft

azaz nettó Tizenhatmillió-Nyolcszáznyolcvanezer-Négy száznegyvenkilenc Forint + az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes Áfa összegben határozzák meg.

A vállalkozási díj tartalmazza a szerződés tárgyát képező beruházás rendeltetésszerű használatához szükséges és a hatóságok által elrendelt összes munkát és anyagok ellenértékét, és a kifogástalan megvalósításhoz szükséges összes közbesz. tevékenység végrehajtását. Többletmunka elszámolására Vállalkozó nem jogosult.

A szerződés tárgyát képező munka ez engedélyköteles tevékenység, így az ÁFA megfizetésére a Megrendelő kötelezett a 2007. évi CXXVII. tv. 142. §-a alapján, a fordított adózás szabályai szerint.

Előleget Megrendelő nem fizet. 5 db rész és 1 db vég számla benyújtására van lehetőség. Rész számla kiállításra csak és kizárólag műszakilag teljes készséggel rendelkező - teljesítési igazolással alátámasztott - teljesítések esetében van lehetőség. A vég számla összegének el kell érnie a szerződés szerinti, Áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 20 %-át. A számlák kiegyenlítése Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és Megrendelő forrásaiból történik Vállalkozó számlájára történő átutalással a Kbt. 305.§ (1)-(3) és (5) bekezdésében, a 2003.

évi XCII. Törvény 36/A §-ban, a 2007. évi CXXVII. törvényben, és a 4/2011 (I.28.) Kormányrendeletben foglaltak szerint.

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. Törvény 99.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint adja meg a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó megbízását.

A Tartalékkeret felhasználásának szabályai: a szerződéskötéskor még előre nem látható okból, illetve műszaki szükségességből elrendelt munkákra pénzügyi forrást az Egyösszegű Nettó Vállalási ár 4%-ból a Megrendelő biztosít. Ezen munkákra felmerülésére vonatkozóan a Vállalkozó írásos jelzése alapján a Megrendelő megbízottja 3 napon belül köteles válaszolni, annak szükségessége alapján elrendelni illetve elutasítani.

A teljesítés igazolására jogosult:

Név: Hámori György polgármester, Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Cím: 9330 Kapuvár, Fő tér 1.

Telefon: 96/596-000 Telefax: 96/596-005

Név: Horváth Zsolt műszaki ellenőr

Cím: 9021 Győr, Bajcsy-Zsilinszky utca 52/C

Telefon: 06-70/944-9056 e-mail: freekomuves@freemail.hu

Név: Paksa Csaba László projekt főmérnök

Cím: 8900 Zalaegerszeg, Millennium köz 1.

Telefon: 92/504-100. Telefax: 92/504-188

3) Vállalt kivitelezési időtartam

Szerződő felek a munkaterület átadásának időpontjául 2012.03.06. napját határozzák meg. Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban köteles Vállalkozó részére átadni. Az átadott munkaterületen a Vállalkozó kizárólagosan végzi a szerződés szerinti munkát.

A kivitelezési időtartam 300 nap, műszaki ütemterv alapján.

4) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

4.1. Jótállás és kötelező alkalmassági időre vonatkozó rendelkezések

a) A Vállalkozó a szerződésben foglalt valamennyi munkára a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának napját követő 36 hónapig az ajánlattevőnek teljes körű jótállást vállal.

b) Amennyiben a létesítmény, vagy ennek egy része a jótállási idő alatt a Vállalkozó jótállási kötelezettsége alá tartozó hiányosságok miatt nem üzemel rendeltetésszerűen, az előzőekben meghatározott jótállási idő a létesítményt, illetve az érintett építményt illetően annyi idővel meghosszabbodik, amennyi ideig az a rendeltetésszerű használatra alkalmassá nem vált.

c) A Vállalkozó a jótállási kötelezettségein túlmenően alá van vetve a „kötelező alkalmassági idő”-re vonatkozó, rendeletekben foglalt előírásoknak, úgymint a 12/1988.(XII.27.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet és a 11/1985.(VI.22.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-BKM együttes rendelet vonatkozó rendelkezéseinek.

d) A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, rendeltetésellenes használat vagy karbantartás elmulasztásának következményeként.

e) A jótállási, vagy szavatossági idő alatt fellépő hiányosságot, hibát haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul intézkedni, a hibát, hiányt kiküszöbölni

f) Konstruktív hiba esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő kérésére a létesítmény mindazon elemeit, részeit, tartozékait, stb. jótállási kötelezettsége keretében saját költségére kijavítani, vagy kicserélni, amelyek ugyan nem sérültek meg, de a hibásnak bizonyult elemekkel, részekkel, tartozékokkal, stb. azonos konstrukciójuknak bizonyultak, és hasonló meghibásodásuk feltételezhető.

g) Jótállási időszak alatt a hibabejelentéstől számított 4 órán belül a hibaelhárítást meg kell kezdeni.

4.2. Kötőbér

Késedelmi kötbér: Vállalkozó vállalja, hogy késedelmes teljesítés esetén minden késedelmes nap után késedelmi kötbérként Megrendelő részére 1 000 000 Ft/nap Ft/nap összeget fizet. A teljes késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a szerződés szerinti, Áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 20 %-át.

4.3 Teljesítési biztosíték

A teljesítési biztosítékot a szerződéskötéskor kell rendelkezésre bocsátani.

Mértéke a szerződés szerinti, Áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-a.

Teljesítési biztosíték teljesítése

- az előírt pénzügyi összegnek Kapuvár Város Önkormányzata fizetési számlájára történő befizetéssel, vagy

- **bankgarancia biztosításával**, vagy

- biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel történik.

(Megfelelő rész aláhúzendő)

Handwritten signature and initials in blue ink.

4.4 Jólteljesítési biztosíték

A jólteljesítési biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani.

Mértéke a szerződés szerinti, Áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-a.

Jólteljesítési biztosíték teljesítése:

- az előírt pénzüsszegnek Kapuvár Város Önkormányzata fizetési számlájára történő befizetéssel, vagy
 - **bankgarancia biztosításával**, vagy
 - biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel történik.
- (Megfelelő rész aláhúzendó)

5.) A szerződéses munkákra vonatkozó minőségi és egyéb követelmények, a kivitelei tervek rendelkezésre bocsátása:

1. Az építési napló-vezetés kötelezettsége:

a) A Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételétől kezdve építési naplót köteles folyamatosan vezetni a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet szerint, és állandóan az építkezés helyszínén tartani. Az építési naplót Vállalkozó az építési munkaterület – jelen szerződés 3. pontja szerinti – átadásával egyidejűleg köteles megnyitni, s abban az átadás-átvételi időpontot, a tevékenység és a munkaterület megjelölésével rögzíteni.

Vállalkozó a naplóban köteles a megvalósítás minden lényeges körülményéről Megrendelőt tájékoztatni, és a szükséges intézkedések megtételére felhívni.

b) A szerződő felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyek nevét kötelesek a naplóban feltüntetni. Az építési naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett személyek jogosultak.

c) Az Építési Naplóba bejegyzésre jogosult személyek:

(a.) Vállalkozó részéről

Név: Paksa Csaba László projekt főmérnök

Cím: 8900 Zalaegerszeg, Millennium köz 1.

Telefon: 92/504-100.

Telefax: 92/504-188

Név: Szappanos Erika projekt vezető

Cím: 8900 Zalaegerszeg, Millennium köz 1.

Telefon: 92/504-100.

Telefax: 92/504-188

(b.) Megrendelő részéről

Műszaki ellenőr

Név: Horváth Zsolt műszaki ellenőr

Cím: 9021 Győr, Bajcsy-Zsilinszky utca 52/C

Telefon: 06-70/944-9056

e-mail: freekomuves@freemail.hu

2. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a munka eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

3. A Vállalkozó a vonatkozó szabványok előírásai szerinti legmagasabb minőségi szinthez tartozó teljesítést vállalja.

Vállalkozó köteles a jelen szerződésben és az Ajánlati dokumentációban meghatározott feladatait a műszaki, minőségi-, biztonsági- és szakmai szabályoknak, a kialakult szakmai követelményeknek és gyakorlatnak megfelelően, az építési előírások betartásával végrehajtani. Vállalkozó vállalja, hogy a megfelelő műszaki előírásoknak és szabványoknak megfelelő technológiát alkalmaz minden esetben. A megvalósítás során csak a hatályos jogszabályoknak és egyéb előírásoknak megfelelő anyagok, szerelvények stb. használhatók fel, melyeket Vállalkozó igazol és szavatol.

4. A Vállalkozónak be kell tartania az építés közbeni minőségellenőrzésnél a jogszabályokban foglaltakat.

5. A tervtől eltérő beépítendő anyagokat és az alkalmazni kívánt technológiákat - a Kbt. 303. §-ának figyelembevételével - a Vállalkozó köteles a Megrendelővel jóváhagyatni, s ehhez az utasítás tervezeteket a munka megkezdése előtt legalább 15 nappal átadni. A Megrendelő megbízottja felülvizsgálatát 5 napon belül elvégzi és annak eredményét a benyújtott utasításokra írásban megadja.

6. A munkálatok megrendelői jóváhagyás nélkül nem kezdhetők meg. A megrendelői felülvizsgálat nem mentesíti a Vállalkozót az egyébként szükséges jóváhagyások beszerzése alól.

7. A Megrendelő megbízottjának jóváhagyása a Vállalkozó teljeskörű felelősségét nem csorbítja.

8. A megfelelő minőség teljesítése érdekében a Vállalkozó vállalja az alábbi feltételeket:

- A felhasználandó anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat (Építőipari Műszaki Engedély, Alkalmazási engedély, Megfelelőség igazolás, stb.) - szállítás, beépítés előtt -, illetve a technológiai tervet jóváhagyás keretében másolatban átadja a Megrendelőnek.

- A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik.

9. Megrendelő és műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót bármikor ellenőrizheti. Az ellenőrzés folyamatos, de legalább 3 naponként esedékes. Az eltakarásra kerülő munkarészek ellenőrzésére a

Vállalkozó köteles felhívni a Megrendelő műszaki ellenőreit az eltakarást megelőzően 1 nappal. Amennyiben erre a felhívásra nem kerül sor, az ebből származó esetleges károkat Vállalkozó viseli.

10. Vállalkozó a munkavégzés során köteles a meglévő építmények, burkolatok állagmegóvásáról gondoskodni. A Vállalkozó érdekkörében felmerült rongálásokból eredő hibák kijavítása a Vállalkozó feladata, amelyeket térítésmentesen köteles végrehajtani.

11. Az építés miatti korlátozások: A kivitelezés működő épületben történik, ezért úgy kell a kivitelezési munkát folytatni, hogy az a működtetést a lehető legkisebb mértékben korlátozza, zavarja. A Vállalkozó köteles a szervezés főbb térbeli, időbeni és mindennemű, a környezet korlátozásával járó tevékenységét a Megrendelővel jóváhagyatni. Felek rögzítik, hogy a kivitelezés tartama alatt a forgalom a szükség szerinti lehető legkisebb mértékben kerüljön korlátozásra.

12. Vállalkozó köteles az elvárható gondossággal végzett kivitelezés ellenére esetlegesen bekövetkező kár következményeiért harmadik személyekkel szemben helytállni.

6.) Az elkészült létesítmény műszaki átadás-átvétele

1. Az átadás-átvételi eljárást Vállalkozó készre jelentése előzi meg.

2. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint - az esetlegesen menetközben elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelően - hiány- és hibamentesen elkészült.

3. A műszaki átadás-átvétel csak akkor fejezhető be, ha a Vállalkozó a megfelelő minőségi és egyéb bizonylatok, jegyzőkönyvek alapján a megvalósulási dokumentációt is magában foglaló átadási dokumentációt a Megrendelő részére 2 példányban átadta.

4. Az átadási dokumentációnak tartalmaznia kell az építmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat magyar nyelven:

- karbantartási, kezelési utasításokat, üzemeltetési, használati előírásokat,
 - építési naplók másolatait,
 - a közreműködő alvállalkozók listáját a lényeges adatokkal,
 - mérési jegyzőkönyveket, szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyveket, nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatait, tervezői és kivitelezői nyilatkozatokat,

5. A munkálatok befejezését a Megrendelő vagy megbízottja az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzíti.

Az átvételre jogosult személy:

A teljesítés igazolására jogosult és köteles, Megrendelő által kijelölt személy:

Megrendelő 8 napon belül kitűzi az átadás-átvétel időpontját, erre az időpontra Vállalkozó köteles a teljes átadási dokumentációt Megrendelőnek 2 példányban átadni.

Átadás-átvételi dokumentáció:

- minőségi bizonylatok,
- építési napló másolatok,
- kivitelezői/felelős műszaki vezetői nyilatkozatok,
- ajánlattételi műszaki dokumentáció megvalósulás szerint javított példánya.

6. A szerződés akkor teljesül, az átadás-átvételi eljárás akkor sikeres, amikor a következők együttesen fennállnak:

- a szerződés tárgyát képező munkák határidőre elkészültek, és Vállalkozó azokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban Megrendelőnek átadta, Megrendelő pedig átvette,
- beruházás I. osztályú minőségben, hiány- és hibamentesen, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban elkészült,
- a vállalkozás tárgyát képező feladat teljes átadási dokumentációját Vállalkozó jegyzék szerint Megrendelő műszaki ellenőrének igazolásával Megrendelőnek átadta,
- Vállalkozó elkészítette a Megrendelő által előzetesen rendelkezésére bocsátott főkönyvi megosztásban a költségkimutatást, és azt Megrendelőnek átadta.

7.) Alvállalkozók

Amennyiben a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában meghatározottak szerint alvállalkozót vesz igénybe, úgy tudomásul veszi, hogy:

1. A Vállalkozó a szerződésben vállalt kötelezettségeit teljes egészében másra nem ruházhatja át és a munkák egyes részeit sem adhatja az ajánlattól eltérően alvállalkozásba.

2. A szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy az Alvállalkozókkal csak a Vállalkozó áll jogviszonyban és tevékenységükért kizárólagosan felelős. A Vállalkozó a jogosan igénybevett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén a Vállalkozó felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

3. Az alvállalkozók közreműködésének vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. Törvény 304.§ (2)-(3) bekezdésében foglaltakat is alkalmazni kell.

8.) Kapcsolattartás

Megrendelő részéről

Név: Hátori György polgármester, Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Cím: 9330 Kapuvár, Fő tér 1.

Telefon: 96/596-000

Telefax: 96/596-005

Műszaki ellenőr
Név: Horváth Zsolt műszaki ellenőr
Cím: 9021 Győr, Bajcsy-Zsilinszky utca 52/C
Telefon: 06-70/944-9056 e-mail: freekomuves@freemail.hu

Vállalkozó helyszíni megbízottja:
Név: Paksa Csaba László projekt főmérnök
Cím: 8900 Zalaegerszeg, Millennium köz 1.
Telefon: 92/504-100. Telefax: 92/504-188

9.) Szerződésszegés és következményei

1. A Vállalkozó szerződésszegést követ el különösen, ha

- késedelmesen teljesít,
- hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog, illetve az általa végzett munkák minősége nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságoknak és rendeltetési célnak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságok, továbbá ha a teljesítés során nem tartja be valamely, a szerződésben vállalt, vagy jogszabályban foglalt kötelezettségét,
- a szerződés ellehetetlenül olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős.

Vállalkozó vállalja, hogy szerződésszegés esetén a jelen szerződés 4.2. pontjában meghatározott, vonatkozó kötbért fizeti Megrendelő számára. Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

2. A Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, vagy az elállásra, ha a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására, a Megrendelő által kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem orvosolja, vagy pótolja a megadott határidőn belül.

3. A Megrendelő a szerződésszegésből eredő, jogszabályban, illetve fentiekben meghatározott jogait a szerződés még nem teljesített részére, vagy abban az esetben az egész szerződésre nézve gyakorolhatja, ha a szerződés már teljesített részei a további kötelezettségek teljesítése nélkül rendeltetésszerűen nem, vagy csak viszonylag magas költséggel, azaz nem gazdaságosan használhatók fel.

4. A Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csődbe jut vagy felszámolják. Ebben az esetben a Vállalkozó csak a szerződés szerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt azzal a feltétellel, hogy a Megrendelő a felmondástól számított 30 napon belül az elvégzett munka mennyiségét megállapítja és kiértékeli. Ha a Vállalkozó részéről egyúttal szerződésszegés is történt, akkor a Megrendelő az elszámolással egyidejűleg a szerződésszegésből eredő jogait is érvényesíti.

5. Mentessülnek a szerződő felek a szerződésszegés következményei alól, ha

- bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződés szerű teljesítésére vezethető vissza,
- bizonyítják, hogy kötelezettségeiket "vis maior" esete miatt nem tudták teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő fél a másik szerződő felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.

Nem mentessülnek a szerződő felek a nemteljesítés, vagy nem szerződés szerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményekre vezethető vissza, azonban ezen körülmények miatt a teljesítés nem vált lehetetlenné, csak akadályozta, vagy megnehezítette azt.

10.) A teljesítés lehetetlenné válása:

Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, és:

- a) a lehetetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében vagy érdekkörén kívül merült fel, a Vállalkozót az elvégzett munka és költségei fejében a vállalkozói díj arányos része illeti meg.
- b) A lehetetlenné válás oka a Vállalkozó érdekkörében merült fel, díjazásra nem tarthat igényt.
- c) A lehetetlenné válás oka a Megrendelő érdekkörében merült fel, a Vállalkozót a díj megilleti, de a Megrendelő levonhatja azt az összeget, amelyet a Vállalkozó a lehetetlenné válás folytán költségben megtakarított, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt keresett vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna.

A teljesítés lehetetlenné válásáról tudomást szerző fél köteles erről a másik felet haladéktalanul, írásban értesíteni. Az olyan vis maior eseményekre, amelyek a szerződés teljesítését lehetetlenné teszik, a lehetetlenülés szabályait kell alkalmazni.

11.) A szerződés módosítása

Tekintettel a Kbt. 303. §-ára, Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy a szerződést csak abban az esetben módosíthatják, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.

12.) A szerződésben nem szabályozott kérdések

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.), az építési beruházások közbeszerzési eljárás során készítendő dokumentációjának tartalmáról szóló 215/2010. (VII.9.) Korm. rendelet, az építőipari kivitelezési

407 Br

tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet, továbbá a jelen szerződésben hivatkozott jogszabályok, valamint a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, az ajánlatkérési dokumentáció (kiegészítő tájékoztatásokkal) és az ajánlattevő ajánlata az irányadók.

13.) Egyéb megállapodás

1. Vállalkozó a munkavégzés során a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és az 5/1993.(XII.26.) MüM rendelete a munkavédelmi törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról valamint a tűzvédelemről szóló jogszabályok rendelkezéseit köteles betartani.

2. Vállalkozó köteles az alábbi környezetvédelmi előírások betartására, betartatására:

- a munkafolyamat során olyan technológiát és munkakörülményeket alkalmaz, amely minimalizálja a hulladékképződést és a káros környezeti hatásokat.

A képződő hulladékok szakszerű és szelektív gyűjtését a munkaterületen biztosítja és rendelkezik olyan alvállalkozói szerződéssel, melyek a hulladékok átvételét, elhelyezését a jogszabályi előírások szerint biztosítják. A képződő hulladékok (veszélyes is) mennyiségi nyilvántartását, elszámolását és megfelelő dokumentálását elvégzi és a munkálatok befejeztével annak másolatát Megrendelő részére átadja.

- A munkálatok során köteles úgy eljárni, hogy a munkavégzés felesleges levegőszennyezéssel, porszennyezéssel zajszennyezéssel ne járjon.

Köteles a talaj és a vizek szennyezését megelőzni, az azokkal kapcsolatos preventív feladatokat ellátni.

Munkafolyamatait úgy végezze, hogy az alábbi környezetvédelmi előírások érvényesüljenek:

- 98/2001. (VI.15.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről

- 2000. évi XLIII. törvény a hulladékgazdálkodásról

- Az egyes kültéri berendezések zajkibocsátási követelményeiről és megfelelőségük tanúsításáról szóló 140/2001. (VIII.8.) Korm. rendelet

14.) Vitás kérdések rendezése

A Szerződő felek a jelen szerződésből eredő jogviszony tartalma alatt együttműködésre kötelesek, a vitás kérdéseket békés úton próbálják rendezni. Ennek érdekében vita esetén Felek legalább egy alkalommal egyeztető tárgyaláson kötelesek álláspontjaik közelítését megkísérlni. Amennyiben ez sikertelen, úgy hatáskörtől függően a Megrendelő székhelye szerint illetékes Bíróságot kötik ki.

15.) A következő dokumentumok ezen szerződés részét képezik és ezzel együtt kezelendők:

- Ajánlattételi felhívás és dokumentáció
- Ajánlat
- Közbeszerzési eljárás dokumentumai

Jelen szerződést a felek olvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írják alá.


Kapuvár, 2012. március 06.



KAPUVÁR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
Hámori György *Borsodi Tamás*
polgármester *címzetes főjegyző*
9330 Kapuvár, Fő tér 1.

Megrendelő

ZÁÉV Építőipari Zrt. 0.
8900 Zalaegerszeg
Millennium köz 1.


ZÁÉV ÉPÍTŐIPARI ZRT.
Peresztegi Imre
vezérigazgató
8900 Zalaegerszeg, Millennium köz 1.

Vállalkozó



