02 - 1166-9/2015.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
Kapuvár Városi Önkormányzat
Cím: 9330 Kapuvár, Fő tér 1.
Adószám 15728025-2-08
Képviseli: Hámori György polgármester, Borsodi Tamás címzetes főjegyző
(a továbbiakban: "Megbízó"), mint Megbízó
és a
GEKKO Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft.
Cím: 1125 Budapest, Istenhegyi út 5-61.
Képviseli: Waffenschmidt János ügyvezető
Adószám: 13785491-2-43
Bankszámlaszám: Raiffeisen Bank Zrt. 12011265-00138642-00100003
Cégjegyzék szám: 01-09-873087
(a továbbiakban: "Megbízott"), mint Megbízott

között, az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint.

Előzmények

1. Megbízó a KEOP-2015-5.7.0- kódszámú pályázati kiírásra benyújtott **„Kapuvár Térségi Általános Iskola épületének korszerűsítése"** című projekt
projektmenedzsment feladatainak ellátása
tárgyban árajánlatokat kért be a megbízás tárgyának megfelelő referenciákkal rendelkező szakértőktől.
2. Megbízott érvényes ajánlatot adott. Megbízó Megbízottat választotta ki, mint az ajánlatkérés szempontrendszere szerint a legelőnyösebb árajánlattevőt az 1. pontban szereplő tevékenység ellátására.
3. Felek megállapodtak abban, hogy amennyiben a Megbízó a fenti tárgyú projektben a támogatást elnyeri, úgy a projekt keretében Megbízottat bízza meg projektmenedzsment feladatok ellátására.

A szerződés tárgya

4. Felek a szerződés tárgyaként a KEOP-2015-5.7.0- kódszámú pályázati kiírásra benyújtott **„Kapuvár Térségi Általános Iskola épületének korszerűsítése"** című, KEOP-2015-5.7.0- kódszámú projekt általános projektmenedzsment feladatainak ellátása megbízási szerződés keretében.
5. Megbízott a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy az alábbi feladatokat látja el:
   - A projektmenedzsment szervezet feladatainak kijelölése
   - A projektmenedzsment szervezet céljainak meghatározása, azok teljesülésének ellenőrzése
   - A szervezet felelősségi körébe tartozó munka, feladatok szakmai irányítása
   - A projekt részletes előkészítése
   - A projekt terv, működési rend és erőforráskeretek betartása, betartatása igények kezelése
   - A projekt önálló nyilvántartási rendszerének kialakításának megszervezése
   - A munka eredményének ellenőrzése a támogatási szerződésben lefektetett fizikai indikátorokkal összhangban
   - Előrehaladási jelentések, kifizetési kérelmek, változás bejelentések összeállítása, megküldése
   - TSZ módosítások előkészítése
   - Negyedévente projekttel kapcsolatos költségkimutatások, összesítők készítése; egyeztetése a közgazdasági-pénzügyi felelőssel
   - Zárójelentés készítése
   - Segítséget nyújt a koordinációs feladatok ellátásában
   - Projekttel kapcsolatos adminisztratív és szervezési feladatok ellátásának megszervezése
   - Koordinál, kapcsolatot tart és egyeztetéseket szervez a projektben érintettekkel
   - A projekttel kapcsolatban felmerülő bármilyen nemű kérdések, problémák, módosítások kezelése
   - Ellenőrzi, hogy a szöveges és pénzügyi beszámolók megfelelnek-e a Támogatási Szerződésben foglaltaknak

Aláírható:

- Dokumentálás (projektmappák vezetése)

6. Megbízott a teljesítése során nem felelős Megbízó harmadik féltől megrendelt teljesítéseinek szakmai tartalmáért (különösen: tervek, költségvetések, energetikai számítások és tanulmányok,).

Szerződés hatálya

7. Felek rögzítik, hogy a Megbízó jelen szerződésben foglalt feladatok ellátására, valamint a jelen szerződéssel érintett projekt megvalósítására támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be.
8. Felek megállapodnak abban, hogy a megbízási szerződés vagy annak aláírásakor lép hatályba, amennyiben a Támogatási Szerződés/Támogatói Okirat már hatályba lépett, vagy azon a napon lép hatályba, amely napon a Támogatási Szerződés/Támogatói Okirat is hatályba lép, és erről Megbízó tájékoztatta Megbízottat.

Teljesítési határidő

9. Megbízott a megbízásban szereplő feladatokat jelen Szerződés hatályba lépésétől az 5. pontban meghatározott feladatok teljes körű teljesítéséig látja el. A végteljesítés napja a mindenkori Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban foglalt határidőknek megfelelően a projekt fizikai befejezésének napja, azzal a kiegészítéssel, hogy amennyiben a fenti feladatok valamelyike a teljesítés dátuma után merül fel, úgy megbízott jóteljesítés keretében köteles azok további díjazás nélküli ellátására.

Felelősség

10. Megbízó Megbízott által előkészített anyagokat véleményezi, Megbízott a véleményezésnek megfelelő anyagokat köteles véglegesíteni.
11. Megbízott nem felelős a projektben teljesítést végző Megbízó által igénybe vett, harmadik fél által végzett teljesítésért (különösen: tervdokumentációk, méret-és mennyiségi kimutatások, építési napló-bejegyzések, kivitelezői teljesítések, közbeszerzés-jogi kérdések), az abból eredő kárért (pl.: elmaradó támogatás).
12. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megbízó a Megbízott szakmai javaslataival ellentétesen hagy jóvá teljesítést, kifizetést vagy szakmai anyagot, azért Megbízottat felelősség nem terheli.
13. Megbízott a szerződés teljesítése során köteles Megbízó utasításai szerint eljárni. Ha Megbízó célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felelősséggel tartozik. Amennyiben Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, Megbízott a szerződéstől elállhat. Ha Megbízott ilyen esetben a szerződéstől nem áll el, Megbízó utasítása szerint, Megbízó kockázatára köteles a 4. pontban meghatározott feladatokat teljesíteni.

Erőforrások, dokumentáció

14. Megbízott Megbízótól sem irodahelyiséget, sem titkársági feladatok ellátására alkalmas személyt nem igényel, kivéve, ha az elvégzendő munka jellegénél fogva a Megbízó székhelyén történő ügyintézést igényel; ez esetben a teljesítés helye és az alkalmazandó eszközök biztosítása Megbízó feladata.
15. Megbízott jogosult alvállalkozót igénybe venni a teljesítés során.

Kommunikáció, képviselet

16. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan számottevő kérdésről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
    A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködnek.
17. Képviselők:
    Megbízott részéről: Waffenschmidt János ügyvezető
    tel: +36208024575

fax: +3615014027
e-mail: waffenschmidt.janos@gekkoconsulting.hu

Megbízó részéről: Vertetics István osztályvezető
tel: +3696596007
mobil: +36302280197
e-mail: fejlesztes@kapuvar.hu

18. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Megbízott köteles Megbízó folyamatos rendelkezésére állni, és Megbízott által határidőben Megbízó részére jelen szerződéshez kapcsolódóan folyamatos szakmai támogatást nyújtani.
19. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megbízott köteles képviselőin keresztül részt venni valamennyi olyan eseményen (döntéshozói testület ülése, egyeztetés, stb.), amely a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges és célszerű, és amelyre Megbízótól bármilyen formában felkérést kap.
20. Megbízott részére utasítást adó személy(ek)ben beálló változásról, annak bekövetkezésétől számított 3 napon belül a megbízó köteles Megbízottat írásban vagy elektronikusan értesíteni.
21. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megbízó köteles a Megbízás ellátásához szükséges összes információt Megbízott rendelkezésére bocsátani, amelyek helyességéért és időben történő továbbításáért Megbízó tartozik felelősséggel.
22. Megbízott képviselői csak jelen Szerződésre vonatkozóan jogosultak jognyilatkozatra. A projektben érintett harmadik féllel szemben jognyilatkozatra kizárólag Megbízó képviselője, vagy az általa meghatalmazott (pl.: műszaki ellenőr) jogosult.
23. Megbízott jogosult a projekthez tartozó elektronikus Pályázói Tájékoztató Felülethez (www.palyazat.gov.hu) hozzáférni.
24. Felek a projekt kapcsán felmerülő határidők teljesítése kapcsán rögzítik, hogy a határidők teljesítéséért Megbízott nem tud felelőssége vállalni, ha:
    24.1. az Elektronikus Pályázói Tájékoztató Felületen érkező dokumentum első megtekintése nem Megbízott jelenlétében történik.
    24.2. postai levél / fax érkezése esetén Megbízó nem továbbítja egy munkanapon belül a teljes dokumentumot faxon vagy e-mailben szkennelve Megbízó részére, oly módon, hogy a dokumentum első oldalára fel kell vezetni a kézhezvétel dátumát.

Fizetési feltételek:

25. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok elvégzéséért Megbízottat összesen az alábbi összegű megbízási díj illeti meg:

nettó 5 500 000,- Ft + 27% (ÁFA értéke: 1 485 000,- Ft) ÁFA, bruttó 6 985 000,- Ft
bruttó hatmillió-kilencszáznyolcvanötezer (betűvel) forint.

Megbízott egy részszámla és egy végszámla benyújtására jogosult az alábbi ütemezés szerint:
- részszámla (kivitelező 50 %-os feladatteljesítése esetén) – nettó 2 750 000,- Ft + 742 500,- Ft ÁFA, azaz bruttó 3 492 500,- Ft
- végszámla – nettó 2 750 000,- Ft + 742 500,- Ft ÁFA, azaz bruttó 3 492 500,- Ft

26. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a fenti megbízási díj tartalmazza Megbízott valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges költségét, díját, így a fentieken kívül egyéb térítési igénye a megbízottnak Megbízó felé nincsen.
    A benyújtott számla ellenértéke szállítói finanszírozással kerül az elnyert támogatás terhére történő elszámolásra.
    Megbízó vállalja, hogy a kibocsátott, és leigazolt számlák ellenértékét 15 napon belül átutalja Megbízott Raiffeisen banknál vezetett 12011265-00138642-00100003 számú számlájára. A szerződés és a kifizetések pénzneme a Forint (HUF).
27. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó előleget nem ad.
28. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéstől a Pályázati felhívás D5. Egyéb feltételekben foglaltak szerint nem állhatnak el, a szerződésszegéshez kapcsolódó rendkívüli felmondási jog gyakorlása kizárólag a Támogató írásbeli beleegyezésével gyakorolható. A Szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek harmadik személy részére történő átruházása kizárólag a Támogató előzetes írásbeli beleegyezésével gyakorolható.
29. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés megszűnése, vagy ellehetetlenülése a Megbízónak felróható okból következik be, úgy Megbízottat megilleti a megbízási díjnak az

elvégzett feladatokért járó arányos része, valamint az ellehetetlenülés napjától a szerződés teljesítéséig visszalévő munka ellenértékének egynegyed része.

Egyéb rendelkezések

30. Megbízottnak és Megbízónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy elsődlegesen közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéskötéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
31. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé. Szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy nem korlátozható, illetve nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan információ nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.
32. Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását. Megbízott vállalja, hogy az esetleges vizsgálat esetén az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal részére a kért felvilágosítást megadja, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja, és szükség esetén másolatban átadja.
33. Megbízó kijelenti, hogy jelen szerződés teljesítésének pénzügyi fedezetét részben pályázati forrásból biztosítja, továbbá az önerőhöz és a támogatás szállítói finanszírozásához szükséges likviditást a projekt megvalósítása során költségvetésébe betervezi, azzal rendelkezni fog.
34. Megbízott kizárólag Megbízó írásbeli hozzájárulásával hozhat nyilvánosságra bármely, a Megbízóval vagy a jelen szerződés tárgyát képező projekttel kapcsolatos információt, amely a Megbízás ellátásával kapcsolatban jutott a tudomására. Megbízott ezen titoktartási kötelezettsége nem vonatkozik azon információkra, amelyek már nyilvánosságra kerültek, vagy amelyeket a megbízott jogszabály alapján köteles felfedni. Megbízott jogosult továbbá jelen szerződésről információkat közbeszerzési dokumentációkban, tájékoztató- és marketinganyagaiban referenciaként feltüntetni az alábbi tartalommal:
    34.1. Projekt kódszáma, címe
    34.2. Projektgazda neve
    34.3. Megvalósítás ideje
    34.4. Projekt támogatási szerződés szerinti mérete, támogatás mérete, mértéke
    34.5. Megbízás szerződés szerinti ellenszolgáltatás összege.
35. Megbízott jogosult Megbízó mindenkori képviselőjét felkérni referencia igazolás kiadására, aki azt a kért (valóságnak megfelelő) tartalommal 5 munkanapon belül kiállítja.
36. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy tekintettel a közöttük fennálló folyamatos jogviszonyra, a jelen megbízási szerződést csak a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondhatják fel. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megbízó részéről különösen: ha a Megbízó a megbízási díjat határidőre nem fizeti meg. A Megbízott részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen: ha a Megbízott a jelen szerződésben meghatározott feladatait határidőre a Megbízó írásbeli felszólítása ellenére nem teljesíti. A rendkívüli felmondást a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal lehet gyakorolni, amennyiben a szerződésszegő fél a szerződéses kötelezettségét a másik fél írásbeli felszólítására sem teljesíti.
37. Megbízott a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben okozott bármilyen szerződésszegésért vagy kárért a Polgári Törvénykönyv rendelkezései szerint felel, a kártérítési felelősség a megbízási díj összegére korlátozódik.
38. Amennyiben a szerződéskötést követően beálló esemény folytán a Megbízási feladat körülményei megváltoznak, a Megbízott jogosult a szerződés módosításának kezdeményezésére. A Megbízási feladat körülményeinek minősül különösen:
    38.1. Megbízó, mint jogi személyt érintő változások
    38.2. Támogatási Szerződés jelen szerződésre vonatkozó előírásai,

38.3. Megbízó és Megbízott, valamint képviselőinek személye.

39. Ha a módosítás a Megbízott érdekkörében álló okból vagy szerződésszegése miatt szükséges, a módosítás által okozott valamennyi költséget a Megbízottnak kell viselnie.

40. Megbízott kijelenti, hogy az általa képviselt szervezet, valamint az esetlegesen igénybe venni kívánt alvállalkozó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerint átlátható szervezetnek minősül. Az átláthatósági feltétel megszűnése rendkívüli felmondási oknak minősül.

41. A jelen szerződésben nem szereplő kérdésekre a Polgári Törvénykönyvben foglaltak irányadók.

42. Szerződő felek a jelen megbízási szerződéssel kapcsolatos bárminemű esetleges jogvitájuk elbírálása végett értékhatártól függően alávetik magukat a Megbízó székhelye szerinti Törvényszék kizárólagos illetékességének.

A fenti feltételeket és összeget mindkét fél, mint akaratával egyezőt elfogadja, a szerződést 5 oldalas terjedelemben négy (4) példányban aláírja.

Kelt: Kapuvár, 2015. augusztus 24.

.....	.....
Megbízó	Megbízott
p.h.	p.h.

KAPUVÁR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT * GYŐR-MOSON-SOPRON MEGYE *

GEKKO Consulting Kft.
1125 Budapest
Istenhegyi út 59-61.
Adószám: 13785491-2-43