

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

### Kapuvár Városi Önkormányzat

Székhelye: 9330 Kapuvár, Fő tér 1.  
Bank neve: CIB Bank  
Bankszámlaszám: 10700426-46775308-51100005  
Adóigazgatási szám: 15728025-2-08,  
Képviseli: Hámori György polgármester  
Borsodi Tamás címzetes főjegyző

mint megbízó (a továbbiakban: „**Megbízó**”),

másrészről

### ÁÜTŐ Menver Általános Üzletviteli Tanácsadó Kft.

Székhelye: 1222 Budapest, Görög u. 14.  
Postacím: 1112 Budapest, Nagyszalonta u. 42.  
cégjegyzékszám: 01-09-662999  
Adószáma: 12285596-2-43  
Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11722003-20135685  
Képviseli: Dr. Szepesi Gábor ügyvezető

mint megbízott (a továbbiakban: „**Megbízott**”) között.

### I. Preambulum

A felek rögzítik, hogy a Megbízó Pályázati eljárást folytatott le a KÖZOP-3.5.0-09-11 „Kerékpárút-hálózat fejlesztése” pályázati konstrukció keretében „Kapuvár, Fő téri kerékpáros és gyalogos közlekedési rendszerek hiányosságainak feltárása, a tervezett létesítmények meglévő hálózathoz kapcsolása” tárgyú projekthez kapcsolódó projektmenedzsment feladatok ellátása tárgyában.

A Pályázati eljárásban a nyertes ajánlatot a Megbízott nyújtotta be, ennek megfelelően a felek szerződést kötnek a jelen szerződéses megállapodás és a hozzá kapcsolódó mellékletek (a továbbiakban együttesen: „**Szerződés**”) feltételei szerint.

### II. A szerződés tárgya

1. A Megbízó megbízza Megbízottat KÖZOP-3.5.0-09-11 „Kerékpárút-hálózat fejlesztése” pályázati konstrukció keretében „Kapuvár, Fő téri kerékpáros és gyalogos közlekedési rendszerek hiányosságainak feltárása, a tervezett létesítmények meglévő hálózathoz kapcsolása” tárgyú projekthez kapcsolódó projektmenedzsment feladatok ellátására.
2. A projekt menedzsment szervezet (továbbiakban: PMSZ) feladata a projekt hatékony megvalósítása, a támogatás szabályszerű felhasználása, a projekt szereplői közötti koordináció, illetve dokumentációs és jelentési feladatokat ellátása
  - A projektmenedzsment legfőbb feladatai:
  - a projekt megvalósításának teljes körű koordinációja a projekt hatékony és sikeres megvalósítása érdekében a projektidőszak időtartama alatt folyamatosan a Támogatási Szerződésben és a projektre vonatkozó egyéb jogszabályokban foglaltaknak megfelelően.
  - a projekttel kapcsolatos adminisztratív és szervezési feladatok ellátása
  - folyamatos kapcsolattartás a támogató szervezettel, a közreműködő szervezettel
  - a projekt előrehaladási jelentések készítése,
  - a projekt pénzügyi helyzetének és a megvalósítás ütemtervének figyelemmel kísérése, pénzügyi elszámolások készítése, kifizetési kérelmek készítése, a projekt pénzügyi felhasználásnak ellenőrzése, különös tekintettel a benyújtott számláknak a Támogatási szerződésben foglalt szakmai és pénzügyi feltételekhez való illeszkedésének előzetes vizsgálatára.
  - monitoring feladatok ellátása
  - projekt munkafolyamatok ellenőrzése, koordinációja, a projekt előrehaladás ellenőrzése
  - rendszeres projekt értekezleteken való részvétel, a megbeszélések vezetése
  - a megvalósításba bevont szereplőkkel folyamatos kapcsolattartás, valamint kapcsolattartás biztosítása az egyes partnerek között
  - a projekt zárásával kapcsolatos tevékenységek elvégzése, záró-dokumentáció, záró projekt-előrehaladási jelentés elkészítése.
  - dokumentálási, nyilvántartási feladatok elvégzése.
  - EMIR rendszer kezelése.

### III. A Megbízott díjazása

1. A Megbízó a Megbízottnak jelen Szerződésben foglalt feladatok ellátásáért 6.800.000,- Ft + 1.836.000,- Ft + ÁFA, azaz bruttó 8.636.000,- Ft forint, azaz: Nyolcmillió-hatszázharminchatezer forint megbízási díjat fizet meg.
2. A teljesítésigazolás alapján kiállított végszámla kiegyenlítése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésében, továbbá a 2003. évi XCII. Törvény 36/A §-ban, a 2007. évi CXXVII. törvényben, a 4/2011. (I.28.) Kormányrendeletben, a program keretében kötött Támogatási szerződés eljárásrendjében szabályozottak szerint történik a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül, banki átutalással történik. A szerződéskötés, a teljesítés, a kifizetés és az elszámolás pénzneme: HUF.A megbízási díj magában foglalja a Megbízott valamennyi, a szerződéses feladatok ellátásával kapcsolatban felmerülő járulékos költségét is, különös tekintettel a szállás, utazás, telekommunikáció, helyiségbérlés, valamint a kis értékű tárgyi eszközök beszerzési költségeire.
3. A Megbízott köteles az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII törvény (Art.) 36/A. § rendelkezéseit mindenkor betartani.
4. A Megbízott továbbá arra is kötelezettséget vállal, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi.

### IV. A szerződés teljesítésének határideje

1. A Szerződés teljesítés határideje: Záró Beszámoló elfogadása, de legkésőbb 2015/10/31. Amennyiben a Projekt a Támogatási Szerződésben előírt határidő lejártát követően valósulna meg, úgy a Megbízott köteles a jelen szerződésben, valamint a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező pályázati felhívásban és dokumentációban meghatározott feladatait továbbra is folyamatosan elvégezni a Megbízó részére, a Projekt lezárulásáig, többletdíjazás nélkül.

### V. Kötbér, elállás

1. A Megbízott a neki felrőható okból bekövetkező késedelmes teljesítés esetére késedelmi kötbért, a neki felrőható lehetetlenülés, a Megbízott által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, a Megbízott felrőható magatartása miatt a Megbízó által jogszerűen gyakorolt elállás esetén meghiusulási kötbért köteles fizetni a Megbízónak.
2. A kötbért a Megbízó akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megbízó érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.
3. A megbízottnak felrőhatóan késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. A megbízott késedelmes teljesítés esetén köteles a teljesítésre póthatáridőt vállalni.
4. A kötbér esedékessé válik:
  - késedelem esetén, amikor a késedelem megszűnik, a póthatáridő lejár, vagy a kötbér eléri a legmagasabb mértéket;
  - meghiusulás esetén: attól az időponttól kezdődően, amikor a Megbízó erről tudomást szerez.
5. A kötbér mértéke: késedelmi kötbér esetében 5.000,- Ft/nap, meghiusulási kötbér esetében szerződés szerinti, Áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 4 %-a
6. A kötbéren felül a Megbízó követelheti a nem vagy nem szerződésszerű teljesítésből eredő kárának megtérítését. A felek megállapodnak, hogy a póthatáridő megállapított időtartamára a Megbízott csak akkor számít föl kötbért, ha a póthatáridő eredménytelenül telik el.
7. A jelen szerződésben meghatározott kötbér lejárt követelésnek minősül, a Megbízó a számlából azt levonhatja. Ha a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor az esedékes összeget a Megbízott köteles 10 napon belül a Megbízónak átutalni.
8. A kötbérigény érvényesítésének feltétele, hogy a Megbízó a kötbér érvényesítését megalapozó esemény bekövetkeztét a körülmények feltüntetésével írásban közölje a Megbízottal.
9. Ha a Megbízott a Megbízó megfelelő határidőt tartalmazó felszólítására sem vállal póthatáridőt, vagy a póthatáridő eredménytelenül telt el, a Megbízó – érdekmúlás bizonyítása nélkül – a szerződéstől elállhat, és kötbérigényét érvényesítheti.
10. Ha a jelen szerződésben megfogalmazott teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Megbízott feladatait csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, ami a Megbízónak már nem áll érdekében, Megbízó a szerződéstől elállhat, kötbér és kártérítési igénye mellett.

## 11. A szerződés felmondása

1. A Megbízó jogosult a szerződést 30 napos felmondási idővel egyoldalúan megszüntetni.
2. A Szerződést a felek azonnali hatállyal rendkívüli felmondással megszüntethetik súlyos szerződésszegés esetén, valamint a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (12) bekezdésében foglaltak fennállása esetén.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha:

- a Megbízott feladatainak nem tesz eleget, fontos körülmények egyeztetését elmulasztja, azokról a Megbízót nem értesíti és ezzel a károsodás veszélyét idézi elő, illetve a Megbízott mulasztása miatt a Megbízót anyagi kár éri;
- a Megbízó a megbízási díj fizetésével késedelembe esik és kötelezettségének felhívás ellenére sem tesz eleget.

## VI. Kapcsolattartás módja

1. A felek közleményeiket írásban (levélben, faxon, e-mailen) kötelesek egymással közölni. Sürgős esetben esetén a közlés telefonon is teljesíthető, de ezt utóbb írásban is rögzíteni kell.

Vertetics István osztályvezető 9330 Kapuvár, Fő tér 1.

Telefon: +3696/596007; Fax: +3696/596-005; fejleszt@kapuvar.hu

A Megbízott kapcsolattartója:

Dr. Szepesi Gábor 1112 Budapest, Nagyszalonta u. 42.,

Telefon: +3612462176; Fax: +3612462176; menver@vnet.hu

## VII. Vegyes rendelkezések

1. A teljesítés során keletkező szellemi, materiális javak, szellemi alkotások, szerzői jogok Megbízó kizárólagos tulajdonát képezik.
2. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül. Megbízott kijelenti, hogy az esetlegesen igénybe venni kívánt alvállalkozó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül.
3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó szakaszai az irányadóak. A Szerződő felek a jelen szerződésből eredő jogviszony tartalma alatt együttműködésre kötelesek, a vitás kérdéseket békés úton próbálják rendezni. Ennek érdekében vita esetén Felek legalább egy alkalommal egyeztető tárgyaláson kötelesek álláspontjaik közelítését megkísérelni. Amennyiben ez sikertelen, úgy hatáskörtől függően a Megrendelő székhelye szerint illetékes Bíróságot kötik ki.
4. A következő dokumentumok ezen szerződés részét képezik és ezzel együtt kezelendők: Pályázati felhívás, Nyertes Pályázat.


## VIII. Hatálybaléptető rendelkezések

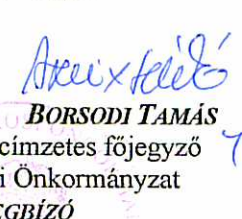
Felek megállapodnak, hogy a támogatásra irányuló igény el nem fogadása, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadása esetében Megbízó a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné válása okaként hivatkozhat. A feltételesen megkötött szerződés hatálybalépésének feltétele a Támogatási Szerződés megkötése.


A szerződés öt eredeti példányban készült, amelyből három példány a Megrendelőt, kettő példány a Vállalkozót illeti.

Jelen szerződést a felek olvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kapuvár, 2015. év július 13. napján

  
**HÁMORI GYÖRGY**  
polgármester  
Kapuvár Városi Önkormányzat  
**MEGBÍZÓ**

  
**BORSODI TAMÁS**  
címetes főjegyző  
**MEGBÍZOTT**

  
**DR. SZEPESI GÁBOR**  
ügyvezető  
ÁÜTŐ Menver Általános Üzleti Tanácsadó Kft.  
**MEGBÍZOTT**

### Mellékletek:

1. számú mellékelt: Pályázati felhívás
2. számú mellékelt: A nyertes pályázó ajánlata